

T. C.
BABAESKİ KAYMAKAMLIĞI
BÜYÜKMANDIRA ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her yerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal!
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

H. Öztürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsalî görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gafflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Öztürk

Sunuş

Stratejik plan, günümüz gelişim anlayışının geçmişteki anlayışlardan en belirgin farkının göstergesidir. Zira stratejik plan yaklaşımı geleceğe hazır olmayı değil, geleceği yaratmayı hedefleyen bir yaklaşımdır. Bir anlamda geleceği bugünde yaşamaktır. Ancak stratejik plan tek başına bir belge olarak değerli değildir. Onu değerli kılacak olan şey, kurumun doğru karar alabilme yeteneği ve kararlılık gösterebilme gücüdür.

Çağdaş bir ülke olabilmemiz için çağdaşlaşma savaşını öncelikle okullarda kazanmamız gerekmektedir. Bilmek zorundayız ki, okullarda kazanılmamış hiçbir savaş gerçekte hiçbir zaman kazanılmamış savaştır. Bu konuda eksiklerimizin olduğunu kabul etmeli, ancak kendimizi güçlü amaçlarla besleyerek eksiklerimizin ve zorlukların üstesinden gelebileceğimize inanmalı fakat bunun uzun süren bir yolculuk olduğunu hiçbir zaman unutmamalıyız.

Stratejik plan, geleceği yaratmayı hedefleyen bir yaklaşımdır. Geleceği bugünde yaşamaktır. Onu önemli hale getiren kurumun doğru karar verebilme gücüdür. Kurum olarak biz birlikten kuvvet doğar ilkesini benimsemekteyiz.

Bir işte başarılı olmak, verimli olmak, kısa sürede iyi işler ortaya çıkarmak istiyorsak önce o işin yapılış tarzını öğrenmeliyiz; "bu böyle yapılır" ya da "ben yaptım oldu" diyerek ön bilgi sahibi olmadan bilmediğimiz işe girmemeliyiz.

Öğretmen öğrencilerine bir eğitim-öğretim yılı boyunca neyi, nasıl, ne zaman öğreteceğini planlar. Başarı tesadüflere bırakılmamalıdır. "Yöntemi olan topal, yöntemsiz koşandan daha çabuk ilerler." sözü unutulmamalıdır. Başarımızın artması iyi belirlenmiş stratejilere bağlıdır.

Büyük Atatürk bir sözünde "Yolunda yürüyen bir yolcunun yalnız ufku görmesi yeterli değildir. Muhakkak ki ufkun ötesini de görmesi ve bilmesi gerekir (1930)" derken, bu çağdaşlaşma yolculuğunda çağdaş uygarlık seviyesinin ötesini görerek yürümemiz gerektiğini; yani gelecekte düşünmemizi öğütlemektedir.

Cumhuriyetin 100. yılında ülkemizin dünyayı yöneten lider ülkelerden biri olacağını öngörüyoruz. Bu öngörüye paralel olarak okulumuzun 2019-2023 yılları arasında kaydedeceği aşama ile bir dünya okulu olacağına kuvvetle inanıyoruz. Bu stratejik plan, bu inancımızı gerçekleştirmek üzere düşünülmüş ve bizi hedefimize götürececek biçimde tasarlanmıştır.

Bundan sonra başarılı olmak bizim için sadece bir görev değil, aynı zamanda büyük bir sorumluluktur.

Mehmet EKAL

Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	6
OKULUN KISA TANITIMI	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	7
PAYDAŞ ANALİZİ.....	12
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	14
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	18
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	20
MİSYONUMUZ	20
VİZYONUMUZ	20
TEMEL DEĞERLERİMİZ	20
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	22
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	22
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	25
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	31
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	35
EKLER:	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Mehmet EKAL	Okul Müdürü	Aysun VATAN	Koordinatör Öğretmen
Ekin Devrim AÇIKGÖZ	Müdür Yardımcısı	Beste SOYPAK	Öğretmen
Gözde KESMEZ	Öğretmen	Hatice ÖNEN	Öğretmen
Deniz ASLAN	Öğretmen		
Ayşe KIRBAŞ	Veli		

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz ilk olarak 1967-1968 eğitim ve öğretim yılında kasabamızda boş bulunan, “Eski Karakol” diye adlandırılan binada ortaokul olarak açılmıştır. Bir yıl sonra bu bina yetersiz görülmüş ve 1968 - 1969 eğitim ve öğretim yılından itibaren üç sınıf ile bir idare odasından oluşan Şekerbank İlkokulunda eğitim ve öğretim sürdürmeye başlanmıştır. Bir sonraki yıl bu bina da yetersiz kalmış ve sınıfların bir bölümü tekrar karakol binasına aktarılmıştır. Ancak burası da ortaokuldan uzak olduğu için öğrenci ve öğretmenler büyük zorluklar yaşamıştır.

Okulumuz ilk mezunlarını 1970 yılında vermiştir. Artan öğrenci sayısı ile bu bina da ihtiyacı karşılayamamış ve 1974 yılında Lüleburgaz Kezirtepe Öğretmen Lisesinden getirilen bir portatif baraka ek sınıf olarak monte edilmiştir. Bu ek bölümün bir kısmı da kütüphane ve arşiv odası olarak kullanılmıştır.

Okulumuzda ikili öğretim 1978-1979 eğitim ve öğretim yılına kadar sürmüştür. Bu yılın ardından okulumuz liseye dönüştürülmüştür. 1982 yılında Millî Eğitim Bakanlığının 12.085 m²'lik alanda yaptırmış olduğu zemin kat dahil 3 (üç) katlı; 5 (beş) sınıf, 2 (iki) idare odası, 1 (bir) memur odası, 1 (bir) işlik, 1 (bir) laboratuvar, 1 (bir) çok amaçlı salondan oluşan binaya taşınmıştır. Öğrenci sayısının artmasından dolayı 1989 yılında, 2 (iki) sınıf ve 1 (bir) spor odasının bulunduğu ek bina yapılmıştır. Okulumuz 2001 yılında çok programlı liseye dönüşerek Büyükmandıra Çok Programlı Lisesi adını almıştır. Bu dönüşümle beraber daktilografi laboratuvarı açılmıştır. Bununla beraber bilgisayar alanının açılmasıyla bilgisayar laboratuvarı kurulmuştur.

Okulumuz 2013-2014 eğitim ve öğretim yılının sonuna kadar muhasebe-finance alanı bilgisayarlı muhasebe dalı ve genel lise olarak 2 (iki) alanda eğitim ve öğretime devam etmiştir.

Okulumuz Temmuz 2014'te Büyükmandıra Çok Programlı Anadolu Lisesi adını almıştır. 2014-2015 eğitim ve öğretim yılından itibaren okulumuzda Anadolu Lisesi Programı uygulanmıştır. 28 Ekim 2014 tarihinde okulumuza Fatih Projesi Kapsamında 10 adet Akıllı Tahtanın montajı yapılmıştır. Aralık 2014'te okulumuzun laboratuvarı yenilenerek öğrencilerimizin daha kaliteli bir ortamda eğitim görmeleri için önemli bir adım atılmıştır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Kırklareli		İlçesi: Babaeski			
Adres:	Hürriyet Mahallesi Mektep Sokak No. 6/1 Büyükmandıra Beldesi Babaeski/KIRKLARELİ	Coğrafi Konum:	https://yandex.com.tr/harita/?clid=1669560&from=morda_new&l=sat&ll=27.103400%2C41.343198&mode=routes&oid=71574377917&ol=biz&rtext=41.342151%2C27.099978~41.343155%2C27.103403&rtt=auto&source=morda_new&z=17		
Telefon Numarası:	0288 533 41 21	Faks Numarası:	-		
e-Posta Adresi:	762826@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://www.buyukmandiraanadolulisesi.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	762826	Öğretim Şekli:	Tam gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi:		Toplam Çalışan Sayısı:	14		
Öğrenci Sayısı:	Kız	22	Öğretmen Sayısı:	Kadın	8
	Erkek	16		Erkek	2
	Toplam	38		Toplam	10
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı:		9,5	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı:		9,5
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı:		3,8	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı:		-
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		1056 ₺	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		1,5

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	-	2
Sınıf Öğretmeni	-	-	-
Branş Öğretmeni	2	8	10
Rehber Öğretmen	-	-	-
İdari Personel	-	-	-
Yardımcı Personel	1	-	1
Güvenlik Personeli	1	-	1
Toplam Çalışan Sayısı	6	8	14

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	4	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	10	Kütüphane		X
Kullanılan Derslik Sayısı	4	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	4	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	24	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	10	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)		Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	22.400			
Okul Kapalı Alan (m2)	390			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	-			
Kantin (m2)	-			
Tuvalet Sayısı	4			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIF	Kız	Erkek	Toplam
9/A	9	6	15
10/A	5	3	8
11/A	2	11	13
12/A	0	2	2

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	6	TV Sayısı	-
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	1	Yazıcı Sayısı	2
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	-	İnternet Bağlantı Hızı	16 mbps

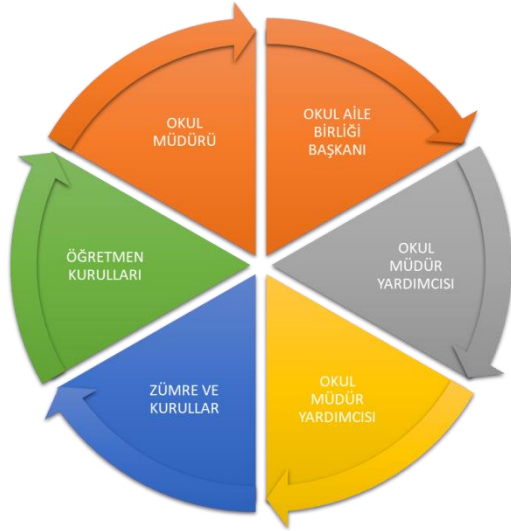
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	-	45.781,01
2018	-	60.869,50

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara alta yer verilmiştir:

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Ankete Katılan Kişi Sayısı: **33**

Ortalama Puan: **%70,3**

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Ankete Katılan Kişi Sayısı: **9**

Ortalama Puan: **%80,7**

Veli Anketi Sonuçları:

Ankete Katılan Kişi Sayısı: **14**

Ortalama Puan: **%75,6**

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	1. Sınıf mevcutlarının az olması
Çalışanlar	1. Genç ve dinamik bir kadroya sahip olunması 2. Çalışanlarımızın uyumlu ve iş birliği içinde çalışma ve kurum kültürüne sahip olması 3. Öğretmen yönetici iş birliğinin güçlü olması
Veliler	1. Okulun yerleşim yeri içerisinde olması
Bina ve Yerleşke	1. Konum olarak merkezi bir yerleşim yerinde olması 2. Okula ulaşımın kolay olması 3. Okul bahçesinin geniş ve dış çeşitli etkinlikler için uygun olması
Donanım	1. ADSL bağlantısının bulunması 2. Bütün sınıflarda etkileşimli tahta bulunması 3. Güvenlik kameralarının bulunması
Bütçe	1. Giderlerin düşük olması
Yönetim Süreçleri	1. Yönetim kadrosunun tecrübeli olması 2. Şeffaf, paylaşımcı, değişime açık bir yönetim anlayışının bulunması

	3. Yeniliklerin okul yönetimi ve öğretmenler tarafından takip edilerek uygulanması
İletişim Süreçleri	1. Dış paydaşlara yakın bir konumda bulunması 2. Okulun diğer okul ve kurumlarla işbirliği içinde olması 3. Okul yönetici ve öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğunda İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü yöneticilerine ulaşabilmesi
vb.	1. Okulumuzun Beyaz Bayrak sahibi olması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	1. Bazı öğrencilerin ilçe merkezinden kendi imkânlarıyla okula gelmeleri 2. Teknolojik aletlere bağımlılığın artışı 3. Öğretmen ve öğrenci sayısının yetersiz olmasından dolayı destekleme ve yetiştirme kurslarının açılmaması 4. Rehber öğretmenin bulunmaması
Çalışanlar	1. Okul personeline yönelik okul dışı etkinliklerin yetersiz olması 2. Teneffüs saatlerinin çok az olması 3. Bireysel performansların takdir ve ödüllendirmelerinin okul dışı üst yönetimleri tarafından yapılamaması 4. Yardımcı personel sayısının yeterli olmaması 5. Bütün branşlarda öğretmen bulunmaması 6. Akademik başarının düşük olması
Veliler	1. Velilerin okul ve eğitim öğretime yönelik olumsuz tutumları 2. Parçalanmış ailelere mensup öğrenci sayısının fazlalığı
Bina ve Yerleşke	1. Okulun yerleşim yerinin merkezinde bulunmasından kaynaklanan güvenlik sorunu 2. İki farklı binada eğitim öğretim yapılması 3. Okul binasının farklı etkinlikler yapmak için uygun olmaması 4. Okul binasının fiziksel yetersizlikleri 5. Ortaokul ile aynı yerleşkede yer alınması
Donanım	1. Konferans salonunun olmaması 2. Spor salonunun olmaması

	<ul style="list-style-type: none"> 3. Laboratuvar bulunmaması 4. Kütüphane bulunmaması 4. Rehberlik servisinin fiziki koşullarının yetersizliği 5. Okul binasının onarım ihtiyacı 6. Destek eğitim odalarının olmaması
Bütçe	<ul style="list-style-type: none"> 1.Okulun temizlik, personel, beslenme ve benzeri ihtiyaçları için mevcut kaynakların yetersiz kalması 2. Sosyal etkinliklerin çeşitlendirilebilmesi için yeterli kaynağın olmaması
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> 1. Okulun veliler tarafından yeterince desteklenmemesi
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> 1. Okul-veli işbirliğinin istenilen düzeyde olmaması 2. Okulda rehber öğretmen bulunmaması
vb.	<ul style="list-style-type: none"> 1. Spor müsabakalarına branş öğretmeni olmadığından dolayı katılımın olamaması

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Belediyenin eğitim ve öğretime destek olması ve yaşanan sıkıntıların çözümünde olumlu katkı sağlaması
Ekonomik	Okul mevcudundan dolayı eğitim ve öğretim giderlerinin az olması
Sosyolojik	Benzer sosyoekonomik düzeye sahip ailelerin bulunması
Teknolojik	Teknoloji aracılığıyla eğitim öğretim faaliyetlerinde ihtiyaca göre altyapı, sistem ve donanımların geliştirilmesi ve kullanılması
Mevzuat-Yasal	Millî Eğitim Bakanlığının mevzuat çalışmalarında yeni sisteme uyum sağlamada yasal dayanaklara sahip olması
Ekolojik	Çevre duyarlılığına sahip kurumların Millî Eğitim Bakanlığı ile işbirliği içinde olması, mevcut müfredatta çevreye yönelik tema ve kazanımların bulunması

Tehditler

Politik	Eğitim politikasının s¼rekli olarak değişmesi
Ekonomik	Kaynakların kullanımının etkin planlanmaması, kurum, kuruluş ve sivil toplum örg¼tlerinin finansal katkısının yetersizliği
Sosyolojik	Toplumun eğitim ve öğretim e karşı beklenti ve algısının d¼ř¼k olması
Teknolojik	Hızla değişen teknolojik gelişmelere ayak uydurmanın zorluğu, öğretimlerin teknolojik cihazları kullanma becerisinin istenilen düzeyde olmaması, öğrencilerin eğitim ve öğretimin dışında teknolojik araçlara bağımlılığı
Mevzuat-Yasal	S¼rekli olarak değişen müfredat ve mevzuata uyum sağlamak için sürenin sınırlı oluğu
Ekolojik	Çevresel risk faktörü oluşturabilecek kafe, bar vb mekânların bulunması

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Kayıt bölgesindeki çocukların kayıt durumu
2	Devam devamsızlık
3	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi
4	Yabancı uyruklu öğrencilerin eğitimi
5	Sınıf tekrarı ve eğitim öğretim süreçlerini tamamlama
6	Oryantasyon çalışmalarının çeşitlendirilmesi

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Öğrencilerin akademik başarı düzeylerinin geliştirilmesi
2	Öğrencilerin bireysel gelişimlerine yönelik faaliyetlerin artırılması
3	Eğitim-öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet türlerinin çoğaltılması
4	Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmesi
5	Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
6	Destekleme ve yetiştirme kursları
7	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
8	Eğitimi destekleyecek ve geliştirecek projeler geliştirme

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	İnsan kaynaklarının genel ve mesleki yetkinliklerinin hizmet içi eğitim yoluyla geliştirilmesi
2	Demokratik yönetim anlayışının geliştirilmesi
3	Okulun fiziki ve mali kaynaklarının gelişiminin sağlanması
4	İç ve dış paydaşlar arasında istenilen iletişimin azami ölçüde sağlanması
5	Projelerin etkililiği ve proje çıktılarının sürdürülebilirliğinin sağlanması
6	İş güvenliği ve sivil savunma bilincinin oluşturulması
7	Kültürel, sosyal ve sportif alanlar

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul müdürlüğümüzün misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan misyon, vizyon ve temel değerler; okulumuzun üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Bilgi çağının eğitim stratejileri, teknoloji ve yöntemlerini kullanarak geleceğe yön veren mutlu, üretken ulusal ve evrensel değerlere bağlı bireyler yetiştirmek için modern eğitim yaklaşımlarına göre şekillenen örnek bir eğitim - öğretim ortamı sunmaktır.

VİZYONUMUZ

Çağdaş öğretim yaklaşımıyla eğitimde markalaşan ve geleceğe yön veren kurum olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

Demokrasi kültürüne sahip olmak

Millî ve manevi değerlere bağlı kalmak

Türkçeyi doğru ve etkili kullanmak

Çalışanlara değer vermek, eşit fırsat tanımak

Açık ve dürüst iletişim

Karar almada şeffaflık ve hesap verebilirlik

Herkese katma değer üretme fırsatı vermek

Problemin değil, çözümün parçası olmaya çalışmak

Bireysel farklılıklara saygılı olmak

Güvenilir, saygın, hoşgörülü ve adil olmak

Üretken, sorgulayan, ilkel vatandaş olmak

Doğaya saygılı olmak

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Stratejik Amaç 1: Kayıt bölgemizde yer alan bütün lise kademesindeki öğrencilerin okullaşma oranlarını artıran, uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren, onlara katılım ve tamamlama imkânı sunan etkin bir eğitim ve öğretime erişim süreci hâkim kılınacaktır.

Stratejik Hedef 1. 1: Kayıt bölgemizde yer alan lise kademesindeki öğrencilerin okullaşma oranları artırılacak, uyum, devamsızlık, katılım ve tamamlama sorunları giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		Mevcut	HEDEF				
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Okullaşma oranı	PG.1.1.1.1. Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı	% 100	%97	% 100	% 100	% 100	% 100
		PG.1.1.1.1. 14-17 yaş kayıt bölgesi kız çocuklarının okullaşma oranı	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100
		PG.1.1.1.1. 14-17 yaş kayıt bölgesi okullaşma oranı	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100
PG.1.1.2	Okula yeni başlayan öğrencilerden uyum eğitimine katılanların oranı		% 70	% 90	% 95	% 98	% 100	% 100
PG.1.1.3	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı	PG.1.1.3.1. 9. Sınıf	%5	%2	%2	-	-	-
		PG.1.1.3.2. 10. Sınıf	-	-	-	-	-	-
		PG.1.1.3.3. 11. Sınıf	-	-	-	-	-	-
		PG.1.1.3.4. 12. Sınıf	-	-	-	-	-	-
		PG.1.1.3.5. Toplam (Genel)	%5	%2	%2	-	-	-
		PG.1.1.3.6. Yabancı öğrenci oranı	-	-	-	-	-	-
PG.1.1.4.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)		-	-	-	-	-	-
PG.1.1.5.	Ders dışı faaliyetlere katılım oranı	PG.1.1.5.1. Öğrencilerin hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılım oranı	-	-	%5	%5	% 10	% 10
		PG.1.1.5.2. Öğrencilerin hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslar tamamlama oranı	-	-	%5	%5	% 10	% 10
		PG.1.1.5.3. Okul kayıt bölgesinde okul ve mahalle spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranı	%9	%9	% 12	% 12	% 15	% 15

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Mehmet EKAL	Mayıs 2020
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Ekin D. AÇIKGÖZ	Ocak 2020
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Mehmet EKAL	Ocak 2020
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa, asansör vb. eksiklikleri tamamlanacaktır.	-	-
1.1.5	Öğrencilere Halk Eğitim Kurumlarıyla işbirliği içerisinde kursların tanıtılması ve teşvik edilmesi sağlanacaktır.	Mehmet EKAL	Eylül 2020
1.1.6	9. sınıf öğrencileri için öğrenci ve veli uyum program çalışmaları yapılacaktır.	Gözde KESMEZ	Eylül 2019
1.1.7	Okul paydaşları ile işbirliğine gidilerek devamsızlık yapan öğrencilerin kültür, sanat ve spor faaliyetlerine yönlendirilmesi teşvik edilecektir.	Ekin D. AÇIKGÖZ	Ocak 2020
1.1.8	Ortaöğretime geçiş sınavlarında başarılı olan bölgedeki öğrencilerin okulumuzu tercih etmelerini sağlamak amacıyla okul tanıtıcı programlar düzenlenecektir.	Ekin D. AÇIKGÖZ	Mayıs 2020
1.1.9	Özel yetenekli öğrenciler için açılan destek sınıfının verimliliğinin artırılması için gerekli tedbirler alınacaktır.	-	-

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Stratejik Amaç 2: Öğrencilerimizin gelişen dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1: Öğrenme kazanımlarını takip eden ve başta veli, okul ve çocuğun yakın çevresi olmak üzere tüm paydaşları sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	
PG.2.1.1	Yılsonu başarı puanı ortalamaları	PG.2.1.1.1. Hazırlık sınıfı yılsonu başarı ortalamaları (Tüm dersler)-Varsa	-	-	-	-	-	-
		PG.2.1.1.2. 9.sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler)	71,15	75,98	78	78	80	80
		PG.2.1.1.3. 10. sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler)	77,29	74,98	78	78	80	80
		PG.2.1.1.4. 11. sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler)	73,06	77,57	80	80	82	82
		PG.2.1.1.5. 12. sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler)	84,55	71,05	75	75	78	78
PG.2.1.2	DYK ile ilgili göstergeler	PG.2.1.2.1. Açılan destekleyici eğitim kurs (DYK) sayısı (Ders Sayısı)	-	-	2	2	3	3
		PG.2.1.2.2. Açılan destekleme yetiştirme kurslarına katılan (DYK) öğrenci oranı	-	-	%30	%30	%35	%35
PG.2.1.3	Ödül/ceza göstergeleri	PG.2.1.3.1. Teşekkür-Takdir alan öğrenci oranı (yılsonu)	%52,25	%43,33	%45	%45	%50	%50
		PG.2.1.3.2. Disiplin cezası alan öğrenci oranı	-	-	-	-	-	-
PG.2.1.4	Okulun merkezi sınav net ortalaması (TYT)	PG.2.1.4.1. Matematik	6,87	-0,5	3	4	5	6
		PG.2.1.4.2. Türkçe	24,87	11,75	15	18	21	24
		PG.2.1.4.3. Sosyal	9,12	3,75	5	7	9	10
		PG.2.1.4.4. Fen	1,77	1,87	3	3	4	4
PG.2.1.5	Okulun üst öğrenime giriş sınavı net ortalaması (AYT)	PG.2.1.5.1. Matematik	4,25	0,25	3	4	5	6
		PG.2.1.5.2. Türkçe	5,5	6,5	8	9	10	11
		PG.2.1.5.3. Fizik	0,37	1,25	1,75	2	2,5	3
		PG.2.1.5.4. Kimya	0,5	-0,62	1	1	2	3
		PG.2.1.5.5. Biyoloji	1,25	-0,62	1	1	2	3
		PG.2.1.5.6. Coğrafya	4,37	3,75	4	4	5	5
		PG.2.1.5.7. Tarih	2,75	2,62	3	3	4	4
		PG.2.1.5.8. Felsefe grubu	4,12	2,12	3	3	4	4
		PG.2.1.5.9. Din Kültürü	1,87	0,75	1	2	3	4

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Öğrencilerin ilgi ve ihtiyaçlarına göre ders materyallerinin geliştirilmesi ve kullanılması sağlanacaktır.	Mehmet EKAL	Eylül 2019
2.1.2	Yazılı soruları, öğrencilerin analiz ve sentez becerisini geliştirecek nitelikte olmasına yönelik zümre çalışmaları yapılacaktır.	Gözde KESMEZ	Eylül 2019
2.1.3	Öğretmenler kurulunda her branşta TYT-AYT net sayısı için yıllık sayısal hedefler konulacak, göstergeler izlenecek ve gelişim sağlanması için gerekli önlemler alınacaktır.	Mehmet EKAL	Eylül 2019
2.1.4	Öğretmenlerin meslekî gelişmelerinin sağlanmasına yönelik hizmet içi eğitim çalışmaları yapılacak ve ihtiyaç duyulduğunda işbirliğine gidilecektir.(Üniversite, STK, vb).	Ekin D. AÇIKGÖZ	Nisan 2020
2.1.5	Ders başarısı düşük olan öğrenciler sınıf rehber öğretmenleri tarafından izlenecek ve Rehberlik Servisi ile görüşmesi sağlanacaktır.	Ekin D. AÇIKGÖZ	Ocak 2020
2.1.6	Öğrenci başarıları sınıf bazında izlenip değerlendirilecek, 3 ve daha fazla dersten başarısız olan öğrencilere ve velilerine yönelik görüşmeler gerçekleştirilecektir.	Ekin D. AÇIKGÖZ	Ocak 2020
2.1.7	ÖDM'nin yaptığı sınavların sonuçlarının zümre düzeyinde değerlendirilmesi sağlanacaktır.	Gözde KESMEZ	Şubat 2020
2.1.8	Sınav kaygısını azaltmaya yönelik RAM ile ortaklaşa çalışmalar gerçekleştirilecektir.	Beste SOYPAK	Haziran 2020

Stratejik Hedef 2.2: Öğrencilerimizin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılımı artırılacak, yetenek ve becerileri geliştirilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		Mevcut	Hedef				
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.1	Okulun proje göstergeleri	PG.2.2.1.1. Okulda gerçekleştirilen projesi sayısı	-	-	2	3	4	5
		PG.2.2.1.2. Yerel/Ulusal veya Uluslararası düzeyde ödül alan proje sayısı	-	-	1	1	1	1
		PG.2.2.1.3. Uluslararası projelere katılan öğrenci sayısı	-	-	1	1	1	1
		PG.2.2.1.4. Uluslararası projelere katılan öğretmen sayısı	-	-	1	1	2	2
PG.2.2.2	Rehberlik servisi etkililik göstergeleri	PG.2.2.2.1. Rehberlik ve Psikolojik Danışma servisine başvuran öğrenci oranı	-	-	-	-	-	-
		PG.2.2.2.2. Rehberlik ve Psikolojik Danışma servisine başvuran öğretmen oranı	-	-	-	-	-	-
		PG.2.2.2.3. Meslek tanıtımına-üst öğrenime tanıtımına yönelik gerçekleştirilen etkinlik sayısı (Üniversite gezileri, seminer, toplantı vs gibi)	-	-	1	1	2	2
		PG.2.2.2.4. Meslek tanıtımına-üst öğrenim tanıtımına yönelik gerçekleştirilen etkinliğe (Üniversite gezileri, seminer, toplantı vs gibi) katılan öğrenci oranı	-	-	%30	%30	%35	%35
		PG.2.2.2.5. Rehberlik ve Psikolojik Danışma Servisinin düzenlediği gezi, konferans, panel ve seminer sayısı	-	-	-	-	-	-
		PG.2.2.2.6. Rehberlik ve Psikolojik Danışma Servisinin düzenlediği gezi, konferans, panel ve seminere katılan öğrenci oranı	-	-	-	-	-	-
PG.2.2.3	Okul veli işbirliği toplantı göstergeleri	PG.2.2.3.1. Sınıf Veli-Okul Aile Birliği, toplantı sayısı	-	-	1	2	2	2
		PG.2.2.3.2. Sınıf Veli-Okul Aile Birliği, toplantılarına katılan veli oranı	-	-	%40	%40	%45	%45

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		Mevcut	Hedef				
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.4	Sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılım	PG.2.2.4.1. Bilimsel faaliyete katılan öğrenci oranı	-	-	%10	%10	%15	%15
		PG.2.2.4.2. Kültürel faaliyete katılan öğrenci oranı	-	-	%10	%10	%15	%15
		PG.2.2.4.3. Sanatsal faaliyete katılan öğrenci oranı	-	-	%10	%10	%15	%15
		PG.2.2.4.4. Sportif faaliyete katılan öğrenci oranı	%10	%10	%15	%15	%20	%20
		PG.2.2.4.5. Spor lisansı olan öğrenci oranı	%10	%10	%15	%15	%20	%20
PG.2.2.5	Okulun sosyal sorumluluk ile ilgili yaptığı çalışmalara ait göstergeleri	PG.2.2.5.1. Okulun etkinliğinde bulunduğu/katıldığı sosyal sorumluluk ve gönüllülük çalışma/proje sayısı	-	-	1	1	2	2
		PG.2.2.5.2. Sosyal sorumluluk ve gönüllülük çalışmalarına/projelerine katılan öğrenci oranı	-	-	%10	%10	%20	%20
PG.2.2.6	Kütüphaneden yararlanan öğrenci oranı		-	-	-	-	-	-

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Meslek tanıtımları ve bilimsel çalışmalara katkı vermek amacıyla Üniversite işbirlikleri kurulacaktır	Aysun VATAN	Şubat 2020
2.2.2	Okulda proje sergileri gerçekleştirilecektir.	Beste SOYPAK	Nisan 2020
2.2.3	İl/İlçe ve Ülke çapında proje yarışmalarına katılım özendirilecektir	Beste SOYPAK	Aralık 2019
2.2.4	Öğrenci ve öğretmenler için proje hazırlama eğitimleri almaları desteklenecektir.	Beste SOYPAK	Ocak 2020
2.2.5	Rehberlik ve Psikolojik Danışma Servisi çalışmaları hakkında öğrenci ve veliler bilgilendirilecektir.	-	-
2.2.6	Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık çalışmaları ile ilgili konularda konferans, panel ve seminer düzenlenecektir.	-	-
2.2.7	Veli-öğrenci-öğretmen işbirliğini güçlendirmek için sınıf veli toplantıları düzenlenecektir	Mehmet EKAL	Şubat 2020
2.2.8	Öğrencilerin okul dışı eğitim ortamlarından faydalanabilmeleri için Belediye, STK vb. kurum/ kuruluşlar ile iş birliği yapılacaktır.	Mehmet EKAL	Mart 2020
2.2.9	Öğrencilerin başarısını artırmak, bilimsel, sosyal, sportif ve kültürel faaliyetlerini gerçekleştirmeleri için ilgili paydaşlarla işbirliği çalışmaları yapılacaktır.	Ekin D. AÇIKGÖZ	Mayıs 2020
2.2.10	Yerel, ulusal ve uluslararası yapılan bilimsel etkinlik, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere öğrencilerin katılımı sağlanacaktır.	Deniz ASLAN	Nisan 2020
2.2.11	Çeşitli yarışma, organizasyon ve benzeri etkinliklerle okul hareketliliği ile öğrencilerin sosyal ve kültürel açıdan gelişimleri sağlanacaktır.	Aysun VATAN	Mayıs 2020
2.2.12	Kütüphanenin kitap sayısı ve türü zenginleştirilecektir.	-	-
2.2.13	Kitap okuma oranlarının artırılmasına yönelik etkinlikler düzenlenecek, en fazla kitap okuyan öğrenciler törenle ödüllendirilecektir.	Aysun VATAN	Şubat 2020

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3: Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1: Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumunu ve motivasyonları artırılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Öğretmenlerin motivasyonunu artırmaya yönelik yapılan etkinlik sayısı	1	1	2	2	3	3
PG.3.1.2	Öğretmen başına düşen hizmetiçi saati (Eğitim Öğretim Yılı İçi)	3	3	4	4	5	5
PG.3.1.3	Mesleki gelişim faaliyetlerine katılan personel oranı	-	%30	%30	%40	%50	%60
PG.3.1.4	Lisansüstü eğitime sahip personel oranı	%30	%30	%30	%40	%50	%60
PG.3.1.5	Bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılan personel oranı	%40	%50	%60	%70	%80	%90
PG.3.1.6	C düzeyi ve üzeri dil puanına sahip öğretmen oranı	%10	%10	%10	%20	%20	%20
PG.3.1.7	Uluslararası hareketlilik programlarına katılan personel oranı	-	-	%10	%10	%20	%20
PG.3.1.8	Öğretmen memnuniyet oranı	-	%80,7	%85	%85	%90	%90
PG.3.1.9	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	4,12	3,8	3,5	3,5	3	3
PG.3.1.10	Ödül alan personel oranı	-	-	%10	%10	%20	%20
PG.3.1.11	Öğretmenin EBA için ürettiği içerik sayısı	-	-	2	3	4	5

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Okul personelin çalışma motivasyonunu ve iş tatminini artırmaya yönelik kültürel, sanatsal sosyal ve sportif etkinlikler düzenlenecektir.	Mehmet EKAL	Ocak 2020
3.1.2	Okul personelinin yüksek lisans ve üstü eğitime yönlendirilmesi için teşvik sağlanacaktır.	Ekin D. AÇIKGÖZ	Ocak 2020
3.1.3	Personelin mesleki gelişim faaliyetlerine katılımı desteklenecektir.	Mehmet EKAL	Haziran 2020
3.1.4	Öğretmenlerin dijital içerik geliştirmelerine yönelik eğitimler almaları sağlanacaktır.	Mehmet EKAL	Nisan 2020
3.1.5	Personelin proje eğitimi almaları sağlanacaktır.	Ekin D. AÇIKGÖZ	Aralık 2019
3.1.6	Paydaşlarımıza yönelik yılda bir kez memnuniyet anketi düzenlenecektir. Sonuçları değerlendirilerek aksaklıklar için gerekli tedbirler alınacaktır.	Ekin D. AÇIKGÖZ	Mayıs 2020

Stratejik Hedef 3.2: Okulumuzun mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini temine edecek biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirilecektir.

Performans göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.1	Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet alanı (metrekare)	-	-	-	-	-	-
PG.3.2.2	Okul gelirlerinin, giderleri karşılama oranı	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100
PG.3.2.3*	Öğrenci başına düşen harcama miktarı	2173 ₺	1056 ₺	1800 ₺	2800 ₺	3500 ₺	4000 ₺
PG.3.3.4	Bakım ve onarım ihtiyaçlarının giderilme oranı	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100
PG.3.3.5	Donatım ihtiyaçlarının giderilme oranı	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100
PG.3.3.6	Tasarım Beceri Atölye sayısı	-	-	-	-	-	-
PG.3.3.7	Pansiyon doluluk oranı(Varsa)	-	-	-	-	-	-

*Okul aile birliği ve diğer kaynaklardan yapılan tüm harcamaların öğrenci sayısına bölümü

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel alanlar iyileştirilip artırılabacak	Mehmet EKAL	2020
3.1.2	Tasarım beceri atölyesi kurularak etkin kullanımı sağlanacak	Mehmet EKAL	2021
3.1.3	Okul bakım onarım ihtiyaçları zamanında karşılanacak	Mehmet EKAL	-
3.1.4	Okul sağlığı ve güvenliği için gerekli düzenlemeler yapılacak.	Mehmet EKAL	Eylül - Kasım 2020

Stratejik Hedef 3.3: Okulumuzun yönetsel süreçleri, etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir biçimde geliştirilecektir.

Performans göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.3.1	Paydaşların karar alma süreçlerine katılımı için gerçekleştirilen faaliyet sayısı	2	2	3	4	4	5
PG.3.3.2	Okul internet sayfasının görüntülenme sayısı	-	2375	3000	3500	4000	4500
PG.3.3.3	Veli toplantılarına katılım oranı	%10	%10	%15	%30	%40	%55
PG.3.3.4	İşbirliği yapılan STK, Üniversite ve diğer kurumsal paydaş sayısı	-	-	1	1	2	2
PG.3.3.5	Kalite Takip Sistemi genel memnuniyet oranı(İmam Hatip Lisesi)	-	-	-	-	-	-

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Karar alma süreçlerine paydaşların katılımı sağlanacaktır.	Mehmet EKAL	Nisan 2020
3.1.2	Okul WEB sitesi güncelleme çalışmaları yapılacak.	Ekin D. AÇIKGÖZ	2020
3.1.3	STK, Üniversite ve diğer kurumsal paydaşlarla işbirliği yapılacak.	Ekin D. AÇIKGÖZ	Mayıs 2020

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	-	-	-	-	-	-
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	-	-	-	-	-
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	-	1000	2000	3000	4000	10000
TOPLAM	-	1000	2000	3000	4000	10000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.